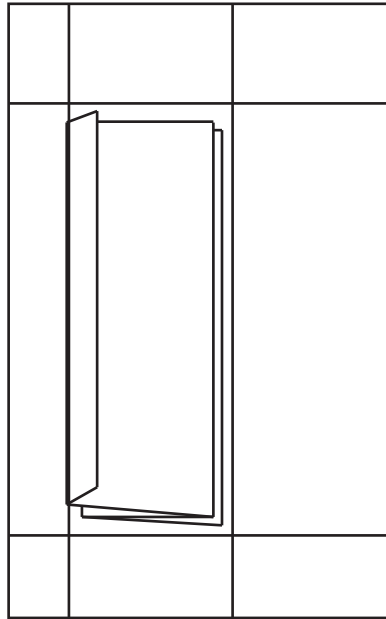
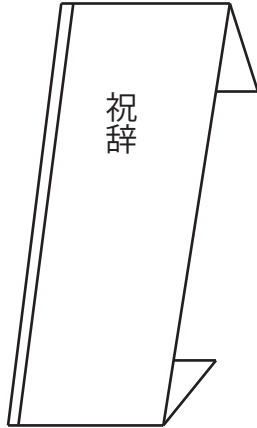


まとめ方参考例

祝辞		新入生の皆さん〇〇小学校へのご入学おめでとうございます。また、保護者の皆様、本日は誠にありがとうございます。私は、PTA会長の〇〇〇〇と申します。	PTAを代表いたします。ひとこと挨拶をのべたく頂きます。今日から皆さんは小学生です。皆さんの顔に夢と希望が溢れているように見えます。	どこにでもお花が咲いていける無限の可能性が皆さんにはあります。たぐさんの友達を作り、共に学び、共に汗をかき深める中で、少しずつ成長していけるのです。	心から同輩である貴の友達を見つけてください。皆さんに優しい目で見守ってくれる大勢の先生や先輩たち、地域の人たちがいます。どんな小さなことも相談して、助け合	ながら共に成長していきましょう。	そして、保護者の皆様、改めておめでとうございます。〇〇小学校のPTAには、地域の皆様、先生方と一緒に登下校や放課後など、子供たちの安全を守り、のびのびと成長出来るよう、地域として日々の活動を行っております。	子供たちが有難義な学校生活を送る事が出来るよう、一緒に力をあわせて参りましょう。	簡単ではありますが、PTAを代表した一言の挨拶の言葉で代わります。	現在の元〇〇年〇月〇日 〇〇小学校PTA 代表 〇〇〇〇
----	--	---	--	--	---	------------------	---	--	-----------------------------------	------------------------------------

グレー部分＝余白（点線枠は紙に準ずる（余れば残す＊最後の氏名で終わっても良い））

- ＊文字数に応じ用紙を繋げていきます。
- ＊多当紙は式辞を包む紙です。
- （目録の回で練習した包み紙と同じように左右と上下を折り込んで包みます。紙のサイズにより、式辞を置く位置を調整します。この時、左が少し（5mm程度）出るように折ります。）
- ＊本課題では縦210mm サイズで練習します。
- ＊読み間違いのないよう、分かりやすく書くことが最も大切です。
- ＊文字を崩さないこと、文字が小さすぎないこと、熟語やまとまった語句が次の行にまたがらないように注意してください。
- ＊相手の呼称は行の上辺に、こちらの呼称は行の下辺にします。



市販されている式辞用紙のサイズ例
式辞用紙（箋無・有）：250×1470mm
（多当：縦約 275mm× 横サイズに順ずる）
式辞用紙（箋無・有）：195×1300mm
（多当 / 封筒：縦約 205mm× 横サイズに順ずる）
式辞用紙（箋無・有）：210×940mm
（多当 / 封筒：縦約 225mm× 横サイズに順ずる）